

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Inclusief wijzigingen 21-04-1978, 09-03-1993,

2-2-2018 en 22-02-2019!



LIDMAATSCHAP

- Artikel 1 Aanmelding voor lidmaatschap kan als volgt geschieden; a. via het secretariaat d.m.v. een VBL (Voorlopig Bewijs van Lidmaatschap) - b. Online via de website van de vereniging www.tmoksebroek.mijnhengelsportvereniging.nl - c. online via de website van Sportvisserij Nederland www.sportvisserijnederland.nl
- Artikel 2. Het lidmaatschap eindigt:
- a. Bij overlijden;
 - b. Indien men geen contributie betaald.
 - c. door opzegging;
 - d. door royement, wegens;
 - 1^e. Het niet voldoen aan de geldelijke verplichtingen jegens de vereniging;
 - 2^e. Het overtreden van de statuten en reglementen of handelingen in strijd met de belangen van de vereniging.
- Artikel 3. Het lidmaatschap vervalt automatisch als men voor 1 oktober geen contributie meer betaald.
- Artikel 4. Royement, als gevolg van Art. 2, sub D, ten eerste, geschiedt door het bestuur.
- Artikel 5. Royement, als gevolg van Art. 2, sub D, ten tweede, wordt op voorstel van het bestuur of 10 stemgerechtigde leden, dat hun voorstel bij het bestuur moeten indienen, door de Algemene Ledenvergadering uitgesproken. De Algemene Ledenvergadering kan bij het uitspreken van een royement een tijdstip bepalen, waarop de toetreding voor het geroyeerde lid weer mogelijk is. Leden, als gevolg van Art. 2, sub D, ten tweede, voor royement worden voorgedragen, kunnen met onmiddellijke ingang door het bestuur worden geschorst in afwachting van de beslissing over hun royement door de Algemene Ledenvergadering. Voor geschorste en geroyeerde leden vervallen alle rechten, welke uit het lidmaatschap voortspruiten, behoudens hun recht op persoonlijke aanwezigheid op, en/of schriftelijk verweer aan de Algemene Ledenvergadering, waarin het voorstel tot royement wordt behandeld. Van schorsing en/of royement wordt aan het lid schriftelijk mededeling gedaan door het bestuur.

BESTUUR

- Artikel 6. Het bestuur van de vereniging bestaat uit 1 voorzitter, 1 secretaris, 1 penningmeester en ten hoogste zes commissarissen. Het aantal commissarissen, bestaande uit, 2, 4 of 6 personen, wordt bepaald door de Algemene Ledenvergadering.
- Artikel 7. Bestuursleden moeten wettelijk meerderjarig, handelingsbevoegd en in Nederland woonachtig zijn. Zij moeten de Nederlandse nationaliteit bezitten en lid der vereniging zijn.
- Artikel 8. De voorzitter wordt in functie gekozen door de Algemene Ledenvergadering met tenminste de helft plus 1 der geldig uitgebrachte stemmen.
- Artikel 9. Voor de overige bestuursfuncties worden die leden gekozen die de meeste stemmen verwierven. De functies worden door het gekozen bestuur zelf verdeeld.
- Artikel 10. Bestuursleden worden gekozen voor de duur van drie jaar en zijn om beurten aftredend. Ieder jaar treden tenminste twee bestuursleden af; zij zijn terstond herkiesbaar. Voorzitter, secretaris en penningmeester treden nimmer in enige combinatie af, behoudens in het geval als genoemd in Artikel 13 van dit reglement. Indien door gelijktijdige verkiezing toch een gelijktijdig aftreden veroorzaakt zou worden, wordt door middel van loting bepaald voor welk lid van het Dagelijks Bestuur de zittingsperiode wordt verlengd.
- Bij een tussentijdse vacature wordt door het bestuur hierin voorzien, behoudens de goedkeuring van de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering. Het tussentijds aangewezen bestuurslid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens plaats hij is aangewezen.
- Artikel 11. Indien een bestuurslid door zijn handelingen en/of gedragingen de belangen van de vereniging schaadt, kan hij op voorstel van het bestuur of 10 stemgerechtigde leden door de Algemene Ledenvergadering van zijn functie worden ontheven. Hieraan voorafgaand kan het betreffende bestuurslid met onmiddellijke ingang door het bestuur worden geschorst krachtens een besluit, dat wordt genomen met een meerderheid van twee/derde der geldig uitgebracht stemmen in een bestuursvergadering, waarin tenminste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig is en op voorwaarde dat het voorstel tot schorsing bij de toegezonden agenda is kenbaar gemaakt en het betreffende bestuurslid gelegenheid wordt geboden zich te verweren.
- Artikel 12. Leden van het bestuur, die drie achtereenvolgende bestuursvergaderingen zonder bericht van verhindering verzuimen, dan wel gedurende een jaar de vergaderingen niet hebben bijgewoond, worden geacht geen deel meer uit te maken van het bestuur, zodat in hun vacature dient te worden voorzien.
- Artikel 13. Indien het bestuur, om welke reden dan ook, in het geheel aftreedt, zal binnen een maand een Algemene Ledenvergadering bijeen worden geroepen,

waarop een nieuw bestuur zal worden gekozen. Het aftredend bestuur blijft in functie totdat een nieuw bestuur is gekozen.

- a. De overdracht van bescheiden, gelden en eigendommen der vereniging, berustende bij afgetreden of geschorste bestuursleden, moet binnen 14 dagen na schorsing of aftreding plaats hebben.
- b. Bij installatie van een nieuw bestuur dient binnen een termijn van 4 weken een overdrachtsdocument te worden opgesteld, waarin alle bescheiden, gelden en eigendommen der vereniging worden omschreven, gedateerd en ondertekend door zowel de oude als nieuwe bestuursleden.

Artikel 14. De werkzaamheden van het bestuur zijn als volgt:

- a. De voorzitter leidt de vergaderingen en treedt bij officiële gelegenheden op als woordvoerder. Hij zorgt voor de naleving van de Statuten, de reglementaire bepalingen en voor de tenuitvoerlegging van de genomen besluiten. Bij zijn afwezigheid treedt een van de bestuursleden in zijn functie.
- b. De secretaris verzorgt de correspondentie en het archief van de vereniging, maakt de notulen der vergaderingen, terwijl hij over het afgelopen verenigingsjaar een verslag samenstelt. Hij houdt, in samenwerking met de penningmeester, de ledenadministratie bij via het systeem HSV Leden Online van Sportvisserij Nederland. De notulen van de bestuurs-, zowel als van de Algemene Ledenvergaderingen, behoeven de goedkeuring, alvorens zij van kracht worden. Notulen dienen door het Dagelijks Bestuur te zijn ondertekend.
- c. De penningmeester beheert de gelden der vereniging en doet het financieel beheer zoveel mogelijk via telebankieren, en houdt nauwkeurig aantekening van alle ontvangsten en uitgaven. Hij stelt over het afgelopen boekjaar een financieel verslag samen en maakt in overleg met andere bestuursleden een begroting voor het komende jaar. Het financieel verslag en de begroting moeten aan de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering worden onderworpen. Het bestuur is bevoegd te alle tijde ter controle de openlegging van de boeken evenals banktegoed via telebankieren van de penningmeester te vorderen.
- d. De commissarissen assisteren de reeds genoemde functionarissen

Artikel 15. Kandidaten voor bestuursfuncties worden door het bestuur aan de Algemene Ledenvergadering voorgesteld. De stemgerechtigde leden kunnen eveneens kandidaten voor bestuursfuncties voordragen, waarbij de voordracht aan de volgende voorwaarden moet voldoen;

- a. De kandidaatstelling moet schriftelijk geschieden en door tenminste 10 stemgerechtigde leden ondertekend zijn;
- b. De kandidaatstelling moet eveneens zijn ondertekend door de kandidaat zelf, ten teken dat hij een eventuele verkiezing accepteert;

- c. De kandidaatstelling moet tenminste 5 dagen voor de datum waarop de Algemene Ledenvergadering wordt gehouden en waarbij op de agenda een verkiezing van bestuursleden voorkomt, bij de secretaris zijn ingediend.

Vergaderingen

Artikel 16. Het bijeen roepen van Algemene Ledenvergaderingen geschiedt conform Art. 12 van de Statuten. Een Algemene Ledenvergadering kan slechts geldige besluiten nemen indien het aantal aanwezige leden groter is dan het aantal bestuursleden dat de vereniging heeft.

Artikel 17. Het bijeen roepen van Bestuursvergaderingen geschiedt zo dikwijls als de Voorzitter of minstens drie andere bestuursleden dit wenselijk achten. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is.

- a. In spoedeisende gevallen, waarvoor moeilijk het gehele bestuur kan worden geraadpleegd, wordt door het Dagelijks Bestuur een beslissing genomen. In de eerstvolgende bestuursvergadering moet hiervan echter mededeling worden gedaan.

STEMMEN

Artikel 18. Tenzij de Algemene Ledenvergadering anders beslist, wordt over personen schriftelijk gestemd, over zaken bij handopsteken. Bij staking van stemmen over personen beslist het lot. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.

Artikel 19. De Algemene Ledenvergadering benoemt een Stembureau van drie leden, waarvan er een als Voorzitter - Stembureau fungeert.

GELDMIDDELEN

Artikel 20. De geldmiddelen worden door de penningmeester ontvangen en beheerd. De penningmeester is verplicht, zodra zijn kasmiddelen meer dan € 500, - bedragen, het meerdere te deponeren op een door het bestuur aan te wijzen bankinstelling. Alleen in overleg met het bestuur kan hiervan worden afgeweken.

De geldmiddelen worden geplaatst ten name van de vereniging. Alle kwitanties en nota's moeten ten name van de vereniging zijn gesteld.

FINANCIËLE CONTROLE

Artikel 21. De controle op de financiën en de administratie daarvan berust bij een kascommissie en geschiedt conform Art. 16 der Statuten. Bij akkoordbevinding van de boeken worden deze door de Kascommissie voor akkoord getekend.

WIJZIGINGEN

Artikel 22. Dit Huishoudelijk Reglement kan alleen worden gewijzigd krachtens besluit van de Algemene Ledenvergadering, genomen met tenminste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.

WEDSTRIJD COMMISSIE

Artikel 23. Wedstrijdcommissie;

De wedstrijdcommissie wordt gekozen krachtens besluit van de Algemene Ledenvergadering, met tenminste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen, het zij door hand opsteken of schriftelijke stemming. De wedstrijdcommissie dient te bestaan uit drie leden, waarvan bij voorkeur een bestuurslid. De wedstrijdcommissie dient wel gedurende de gehele wedstrijd aanwezig te zijn zodat zij eventueel controle op de naleving van het wedstrijdreglement kunnen uitvoeren. De wedstrijdcommissie wordt gekozen voor de duur van 1 jaar, waarna zij zich herkiesbaar kan stellen. Kandidaten voor een wedstrijdcommissie dienen zich schriftelijk of mail 14 dagen of 1 uur vóór aanvang van de Algemene Ledenvergadering bij de secretaris te melden. Het opstellen van het wedstrijdreglement dient door de wedstrijdcommissie te geschieden waarna goedkeuring door het bestuur dient plaats te vinden, alvorens het wedstrijdreglement van kracht wordt.

WET AVG 25-5-2018 (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

Artikel 24 In het kader van de Wet AVG, in werking getreden op 25 mei 2018, is er op de Verenigingswebsite een privacyverklaring opgenomen zodat aan de wettelijke verplichtingen wordt voldaan. Tevens is er een verwerkingsregister aangemaakt waarin is opgenomen hoe met persoonlijke informatie alsmede documenten wordt omgegaan en waar zij worden opgeslagen en bewaard. Voornoemd document is onder beheer van de secretaris van 't Mokse Broek.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 25 De leden zijn verplicht hun bewijs van lidmaatschap (VISpas en de Gezamenlijke Lijst van Nederlandse Viswateren) aan elk bestuurslid, die zich daartoe als zodanig kan legitimeren, of aan daartoe bevoegde personen, op eerste aanvraag te tonen. Zij zijn verplicht op verzoek hun vistuig te lichten en controle daarvan en van lokvoer en aas toe te staan. Indien hierbij een overtreding van de gestelde regels wordt geconstateerd kunnen het bewijs van lidmaatschap en de vergunning (en) worden ingehouden. Het bestuur bepaalt, of en wanneer het bewijs van lidmaatschap en de vergunning (en) aan het betreffende lid zullen worden teruggegeven.

Artikel 26 De vereniging aanvaardt, behoudens aansprakelijkheid als gevolg van de wet, geen aansprakelijkheid voor ongevallen of letsel van welke aard ook aan een of meer leden of bestuursleden overkomen, of voor schade aan eigendommen van leden of bestuursleden door diefstal, verlies, beschadiging of op enig andere wijze.

Gewijzigd en vastgesteld bij besluit van de Ledenvergadering op 21 april 1978, op 9 maart



1993 op 2 februari 2018 en op 22 februari 2019.

Voorzitter,

Secretaris,

M. Schraven

A.M.T.A. van Grinsven

Tvgrinsven secretaris 22-02-2019